

Référentiel de compétences		Référentiel de certification				
Blocs de compétences associés aux activités	Compétences évaluées lors de la certification	Modalités d'évaluation		Critères d'évaluation	Modalités de notation	
C1. FAIRE EMERGER & CONDUIRE UN PROJET dans un contexte de territoires en transition C11. Organiser l'émergence du projet C12 Elaborer le projet	C1. FAIRE EMERGER & CONDUIRE UN PROJET dans un contexte de territoires en transition C11. Organiser l'émergence du projet	EC 1	Retour d'expérience : « rencontre de projets territoriaux » Les apprenants sont allés à la rencontre de projets (entretiens, si possible et parfois en sous-groupes, auprès de plusieurs acteurs mobilisés dans une même démarche de projet). Ils ont pu alors s'imprégner d'une pratique. Après avoir décrit le processus de projet rencontré, ils réaliseront une analyse de la démarche afin d'en ressortir des points clés.	Ecrit + oral Rencontre de projet 1 écrit individuel (20 pages maxi) support d'un oral de 45' (15' + 30') Note individuelle – en centre	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Identifier les différentes phases de la démarche de projet ❖ Identifier les parties prenantes du projet et leurs interrelations ❖ Relier et distinguer les éléments clés de la méthodologie de projet ❖ Identifier les facteurs de réussite et les points de vigilance de la conduite de projet 	Prestation orale (et son support écrit) Chaque critère évalué sur une échelle de 0 à 5 Absence du critère : 0 ou 1 Critère partiellement satisfait : 2 ou 3 Critère satisfait : 4 ou 5 Note individuelle sur 20 <u>mini requis de 10/20</u>
C2. ADMINISTRER ET FINANCER UN PROJET C21 Financer un projet C22 Administrer un projet	C2. ADMINISTRER ET FINANCER UN PROJET C21 Financer un projet		EC 2	Mise en situation : « demande de financement » Les apprenants sont invités à répondre à un cahier des charges en situation réelle. Le dossier projet est déposé et fera l'objet d'une présentation devant un binôme « financeur » (jeux de rôles) puis l'apprenant sera invité à expliciter sa démarche d'élaboration de son dossier	Ecrit + oral Demande de financement 1 écrit individuel (20 pages maxi) support d'un oral de 45' (10' + 10' + 10' + 15') Note individuelle – en centre	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Identifier les éléments clés d'un cahier des charges ❖ Elaborer un argumentaire de façon pertinente et cohérente ❖ Elaborer un budget prévisionnel précisant les dépenses et les ressources ❖ Exposer une stratégie de recherche de financement
C3. ANIMER DES PROCESSUS PARTICIPATIFS dans un contexte de territoires en transition C31. Conduire et animer des réunions C32. Mobiliser des outils d'animations créatifs et participatifs	C3. ANIMER DES PROCESSUS PARTICIPATIFS dans un contexte de territoires en transition C32. Mobiliser des outils d'animations créatifs et participatifs	EC 3	Retour d'expérience : « animation participative » Les apprenants ont eu l'occasion de réaliser une animation (dans leur contexte d'entreprise, dans le cadre d'une mission confiée, dans leur antériorité professionnelle récente, etc.) Après avoir présenté l'animation qui a été proposée, ils portent un regard critique/évaluatif pour mettre en évidence les points clés et des marges de progression	Ecrit + oral « animation d'acteurs » 1 écrit individuel (20 pages maxi) non évalué 1 oral de 45' (15' + 30') Note individuelle – en centre	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Analyser la préparation de l'animation d'acteurs ❖ Analyser les points clés et/ou moments clés de son animation ❖ Analyser les impacts et effets de son animation ❖ Identifier les marges de progression notamment en matière de techniques et de méthodes d'animation 	Prestation orale (et son support écrit) Chaque critère évalué sur une échelle de 0 à 5 Absence du critère : 0 ou 1 Critère partiellement satisfait : 2 ou 3 Critère satisfait : 4 ou 5 Note individuelle sur 20 <u>mini requis de 10/20</u>
C4. REALISER ET EVALUER UNE DEMARCHE DE PROJET dans un contexte de territoires en transition C41 Réaliser un projet C42 Référencer l'évaluation C43 Elaborer une démarche d'évaluation C44 Evaluer des actions, des projets	C4. REALISER ET EVALUER UNE DEMARCHE DE PROJET dans un contexte de territoires en transition C41 Réaliser un projet C43 Elaborer une démarche d'évaluation C44 Evaluer des actions, des projets	EC 4	Retour d'expérience : « mission accompagnement » Les apprenants ont conduit, seuls ou en collectif, une mission « accompagnement d'une organisation ». Ils portent un regard critique/évaluatif sur la réalisation et la conduite de cette mission afin d'en faire ressortir des éléments d'évaluation autour de la cohérence et de la pertinence de la mission	Ecrit + oral « conduite d'une mission » 1 écrit individuel (30 pages maxi) non évalué 1 oral de 45' (15' + 30') Note individuelle – en centre	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Rendre compte des résultats obtenus eu égard au cahier des charges de la mission ❖ Analyser la cohérence et la pertinence de la mission ❖ Evaluer le pilotage de la mission, du point de vue du commanditaire, du groupe d'intervenants et de soi-même ❖ Proposer des points de vigilance quant à une suite à donner aux travaux conduits dans la mission 	Prestation orale (et son support écrit) Chaque critère évalué sur une échelle de 0 à 5 Absence du critère : 0 ou 1 Critère partiellement satisfait : 2 ou 3 Critère satisfait : 4 ou 5 Note individuelle sur 20 <u>mini requis de 10/20</u>
C5. PILOTER, DE FACON STRATEGIQUE, UN PROJET dans un contexte de territoires en transition C51. Clarifier sa démarche d'intervention et agir de façon stratégique C52. Exercer une fonction d'aide à la décision C53. Mettre en œuvre des approches de projets de façon transversale et décloisonnée C54. Mettre en œuvre une posture professionnelle	C5. PILOTER, DE FACON STRATEGIQUE, UN PROJET dans un contexte de territoires en transition C51. Clarifier sa démarche d'intervention et agir de façon stratégique C52. Exercer une fonction d'aide à la décision C53. Mettre en œuvre des approches de projets de façon transversale et décloisonnée C54. Mettre en œuvre une posture professionnelle	EC 5	Retour d'expérience : « analyse d'une pratique professionnelle » Chaque apprenant a conduit une mission individuelle au sein d'une organisation (sur un durée variable). Après avoir décrit ce qu'a été cette mission, il porte un regard critique/évaluatif sur les conditions de réalisation et développe une analyse de sa pratique professionnelle afin de mettre en évidence les points clés, les éléments fondateurs de sa pratique de responsable de projet	Ecrit + oral « conduite d'une mission » 1 écrit individuel « analyse de situations et de sa pratique professionnelle » (40 pages maxi hors annexes) 1 oral de 1h (15' + 45') Note individuelle – en centre	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analyser sa responsabilité au cœur des dynamiques d'acteurs 2. Analyser sa stratégie d'intervention 3. Analyser sa capacité à être force de proposition 4. Analyser, au sein de situations concrètes, son positionnement dans la fonction d'aide à la prise de décision (posture professionnelle) 5. Qualité rédactionnelle du mémoire (pertinence et cohérence de l'écrit) 6. Qualité des supports scriptovisuels (pertinence et cohérence des illustrations, diaporamas, schémas, etc... utilisés sur l'oral) 7. Qualité d'éloquence (pertinence et cohérence des propos oraux) 	Prestation orale (et son support écrit) Critères n°1 à 4 : Prestation orale Coef.1 Chaque critère évalué sur une échelle de 0 à 5 Absence du critère : 0 ou 1 Critère partiellement satisfait : 2 ou 3 Critère satisfait : 4 ou 5 Critères n°5 à 7 : Prestation orale. Coef 0.5 Chaque critère évalué sur une échelle de 0 à 5 Absence du critère : 0 ou 1 Critère partiellement satisfait : 2 ou 3 Critère satisfait : 4 ou 5 Note individuelle sur 27.5 <u>mini requis de 13.75/27.5</u>