



# MODULES DE FORMATION POUR CHARGÉS DE PROJETS

TERRITOIRES - ORGANISATIONS - ACTEURS

2018-2019



- > CONDUIRE UN PROJET
- > ANIMER LA COOPÉRATION
- > ACCOMPAGNER LE CHANGEMENT



## Le CFPPA de Montmorot

Organisme de formation professionnelle continue du Ministère de l'Agriculture, le CFPPA propose des formations qualifiantes et diplômantes dans le domaine de l'agriculture et du développement territorial.

De nombreuses formations courtes sont accessibles pour permettre la professionnalisation et le perfectionnement des acteurs des territoires.

## Le pôle Projets et territoires

Le pôle Projets et territoires du CFPPA accompagne les acteurs de l'économie sociale et solidaires, les collectivités territoriales et les filières professionnelles dans le développement de projets à travers des dispositifs d'étude et d'accompagnement.

## Les raisons de notre offre

Notre offre de formation modulaire permet de se professionnaliser sur la conduite de projets, l'animation de la coopération et l'accompagnement du changement sur les territoires. Cette offre peut permettre l'accès au Titre de niveau II "Responsable de projet et développement des territoires" enregistré au RNCP par arrêté du 31 janvier 2018 - publié au Journal Officiel le 8 février 2018.



## Notre approche pédagogique

L'articulation entre la formation et le développement, la co-construction, le partenariat, l'émergence de projets sont des composantes essentielles de ces dispositifs et pratiques pédagogiques.

Notre pédagogie est active et s'appuie sur des méthodes et outils d'intervention favorisant la participation, l'écoute mutuelle et la coopération.

## Les formateurs

L'équipe d'intervenants est composée de Thierry Blang, Gaëtan Aymonier et Guillaume Petitjean, formateurs au CFPPA. D'autres intervenants spécialisés interviennent à nos côtés sur des thématiques particulières.

Nos formations ont été conçues à partir de nos pratiques d'intervention, d'accompagnement et de conseil auprès des organisations. Cette connaissance du développement territorial et associatif est complétée par une solide expérience pédagogique.

## Inscription et financement

Le bulletin individuel d'inscription est disponible sur notre site (onglet "s'inscrire à une formation > formation courte").

Les modalités financières de votre parcours peuvent dépendre de votre statut. Rapprochez-vous de l'équipe du CFPPA (sabine.doms@educagri.fr) pour l'établissement d'un devis.

## Différentes offres de formation

- Suivre un ou plusieurs modules au CFPPA.
- Demander l'organisation d'un module "sur mesure" au sein de votre organisme ou sur votre territoire.
- Valider un ou plusieurs blocs de compétences (voir page 4).
- Obtenir le Titre de niveau II après validations des 5 blocs de compétences présentés page 4.



Les formations se déroulent sauf exception dans les locaux du CFPPA à Montmorot (39)

# PROJETS

ACCOMPAGNEMENT

CHANGEMENT

COOPÉRATION

FACILITATION

NUMÉRIQUE

PARTICIPATION

FORMATION PROFESSIONNELLE

DÉVELOPPEMENT

TERRITOIRES

# 5 THÉMATIQUES ET 17 MODULES

| Axe 1 - Émergence et conduite de projet |   | durée | dates              |
|---|---|-------|--------------------|
| M 1.1                                   | Conduire un projet : fondamentaux de la méthodologie de projet          | 21h   | 5, 6 et 7 fév 2019 |
| M 1.2                                   | Faire émerger des projets d'activités sur un territoire                 | 14h   | automne 2019 *     |
| M 1.3                                   | Assurer le montage et le suivi administratif et financier d'un projet   | 28h   | automne 2019 *     |
| M 1.4                                   | Utiliser les principaux outils de gestion économique d'une organisation | 7h    | automne 2019 *     |

| Axe 2 - Animation de processus participatifs |   |     |                    |
|--|---|-----|--------------------|
| M 2.1  | Animer un groupe d'acteurs : les fondamentaux     | 14h | automne 2019 *     |
| M 2.2  | Animer des ateliers participatifs                 | 14h | 17 et 18 jan 2019  |
| M 2.3  | Animer des démarches citoyennes                   | 7h  | automne 2019 *     |
| M 2.4  | Collaborer grâce au numérique, outils et méthodes | 14h | 13 et 14 fév 2019  |
| M 2.5  | Conduire un projet de façon participative         | 14h | 14 et 15 mars 2019 |

| Axe 3 - Démarche d'évaluation |                                   |      |                |
|-------------------------------|-----------------------------------|------|----------------|
| M 3.1                         | Conduire l'évaluation d'un projet | 14 h | automne 2019 * |

| Axe 4 - Stratégie d'intervention dans une organisation |   | durée | dates                      |
|--|---|-------|----------------------------|
| M 4.1  | Conduire un projet : nouvelles méthodologies  | 14h   | 12 déc 2018<br>10 jan 2019 |
| M 4.2  | Analyser les potentialités d'une structure pour élaborer une stratégie de développement | 7h    | 7 jan 2019                 |
| M 4.3  | Élaborer une proposition d'intervention pour un commanditaire                           | 14h   | automne 2019 *             |
| M 4.4  | Conduire un projet multi-acteurs selon une démarche stratégique                         | 7h    | 8 jan 2019                 |
| M 4.5  | Mobiliser des outils et postures d'accompagnement du changement                         | 7h    | 4 fév 2019                 |
| M 4.6  | Analyser sa pratique professionnelle d'intervenant en organisation                      | 14h   | 2 et 3 avr 2019            |

| Axe 5 - Élaboration et conduite une stratégie de développement |  |     |                                  |
|--|--|-----|----------------------------------|
| M 5.1  | Analyser sa pratique professionnelle de responsable de projet et développement territorial | 28h | 29 et 30 avr<br>3 et 4 juin 2019 |

\* dates à définir (nous contacter)

# 5 PARCOURS CERTIFIANTS

Notre offre de formation permet la découverte ou le perfectionnement sur le champ de la responsabilité de projet et du développement des territoires. Le suivi des modules de formation peut déboucher sur une validation certificative d'un bloc de compétences. La validation des 5 blocs de compétences valide le Titre de niveau II (code NSF 341p) du CFPPA de Montmorot « Responsable de projet et développement des territoires », enregistré au RNCP par arrêté du 31 janvier 2018 publié au Journal Officiel du 8 février 2018. Ce titre est également accessible par la Validation des Acquis de l'Expérience.

| Modules constitutifs du parcours  | Durée                       | Modalités de validation   |
|---|-----------------------------|---|
| <b>Bloc de compétences 1 : Émergence et conduite de projet</b>                        |                             |   |
| M 1.1 , M 1.2 , M 1.3 et M 1.4  | 66 h +<br>accompagnement ** | <b>Analyse de projets</b><br>- 1 écrit individuel, non évalué<br>- 1 oral<br><b>Dossier de financement</b><br>- 1 écrit individuel                                  |
| <b>Bloc de compétences 2 : Animation de processus participatifs</b>                   |                             |   |
| M 2.1 , M 2.2 , M 2.3 , M 2.4 et M 2.5  | 45 h +<br>accompagnement ** | <b>Mise en situation professionnelle « animation »</b><br>- 1 écrit individuel, non évalué<br>- 1 oral  |
| <b>Bloc de compétences 3 : Démarche d'évaluation</b>                                  |                             |   |
| M 1.1 et M 3.1  | 35h +<br>accompagnement **  | <b>Mise en situation professionnelle « conduite d'une mission »</b><br>- 1 écrit individuel, non évalué<br>- 1 oral   |
| <b>Bloc de compétences 4 : Stratégie d'intervention dans une organisation</b>         |                             |   |
| M 1.1 , M 4.1 , M 4.2 , M 4.3 , M 4.4 , M 4.5 , M 4.6                                 | 84h +<br>accompagnement **  | <b>Mise en situation professionnelle « conduite d'une intervention »</b><br>- 1 écrit individuel « rapport de mission », non évalué<br>- 1 oral                     |
| <b>Bloc de compétences 5 : Élaboration et conduite une stratégie de développement</b> |                             |   |
| Avoir validé les 4 blocs précédents + M 5.1   | 28h +<br>accompagnement **  | <b>Mise en situation professionnelle « conduite d'une mission »</b><br>- 1 écrit individuel « analyse de situations et de sa pratique professionnelle »<br>- 1 oral |

\*\* Accompagnement : comprend du temps pour le positionnement (en amont du parcours) et du temps d'accompagnement à l'évaluation certificative en rendez-vous individuel, sur devis.

# AXE 1 - ÉMERGENCE ET CONDUITE DE PROJET

## M 1.1 CONDUIRE UN PROJET : FONDAMENTAUX DE LA MÉTHODOLOGIE DE PROJET

### Objectifs

- Acquérir une méthodologie et des outils pour élaborer et piloter un projet et identifier les facteurs de succès.
- S'outiller pour mieux analyser sa pratique de conduite de projet.

### Contenu

- Apport sur les fondamentaux de la conduite de projet
  - Fondements, avantages et limites.
  - Caractéristiques et spécificités.
  - Typologie et les différentes phases de conduite d'un projet.
  - Facteurs de succès et facteurs d'échec.
- Points clés de la conduite de projet
  - Les fondements, les buts, les raisons d'être du projet.
  - Les objectifs, facteurs de succès.
  - Les acteurs (instance de pilotage, chef de projet et équipe projet, partenaires internes et externes...) : rôles, responsabilités.
  - Rôles et postures du chef de projet.
  - La planification : découpage en étapes, calendrier de réalisation, gestion des écarts entre la prévision et la réalisation.
  - Les outils de pilotage, de suivi et d'évaluation.

### Dates

5, 6 et 7 février 2019 / durée 21h

### Prix

175 €/j soit 525 € par personne

## M 1.2 FAIRE ÉMERGER DES PROJETS D'ACTIVITÉS SUR UN TERRITOIRE

### Objectifs

- Comprendre et identifier les points clés de la phase émergence dans la démarche de projet.
- Repérer les facteurs de réussite et les points de vigilance.
- S'approprier les outils et techniques contribuant à l'émergence de projets.

### Contenu

- Apports sur les intérêts et limites de cette phase en amont de l'élaboration et la conduite de projet.
- Approche des outils et des techniques pouvant être mises en œuvre pour permettre et favoriser l'émergence de projets.
- Éléments à prendre en compte et leviers sur lesquels le responsable de projet va pouvoir s'appuyer.
- Mise en situation concrète autour d'un cas d'étude et retours d'expériences.

### Dates

Automne 2019 / durée 14h

### Prix

175 €/j soit 350 € par personne

## M 1.3 ASSURER LE MONTAGE ET LE SUIVI ADMINISTRATIF ET FINANCIER D'UN PROJET

### Objectifs

- Savoir élaborer et rédiger une demande de subvention et/ou une réponse à un appel à projet sous les aspects qualitatifs, administratifs et financiers.
- Identifier des conditions de réussite à réunir pour négocier des financements pour un projet.
- Identifier les outils de suivi et de gestion permettant de réaliser un bilan qualitatif/quantitatif et financier.

### Contenu

- La logique d'élaboration d'un dossier de demande de financement ou de réponse à un appel à projet/appel d'offre : le dossier technique, l'annexe financière.
- Les principaux acteurs du financement de projets (Europe, Etat, collectivités territoriales, fonds privés).
- Le calcul du salaire "chargé" d'un chargé de projet et la logique de calcul des charges fixes.
- Le budget prévisionnel d'un projet.
- Les conditions de réussite à réunir pour négocier des financements pour un projet.
- Les outils de suivi et de gestion permettant de réaliser un bilan qualitatif/quantitatif et financier de l'action.
- Mises en situation de réponse à un appel à projet en constituant un dossier de demande de financement pour une organisation donnée.

### Dates

Automne 2019 / durée 28h

### Prix

175 €/j soit 700 € par personne

## AXE 1 - ÉMERGENCE ET CONDUITE DE PROJET

### M 1.4 UTILISER LES PRINCIPAUX OUTILS DE GESTION ÉCONOMIQUE D'UNE ORGANISATION

#### Objectifs

- Découvrir et comprendre les principaux outils de gestion économique d'une entreprise associative.
- Apprendre et comprendre la méthode d'établissement d'un compte de résultat et d'un bilan.
- Identifier les informations nécessaires et les étapes d'établissement d'une lecture analytique des activités d'une entreprise associative.
- Identifier les informations et étapes nécessaires au calcul des coûts réels d'une activité ou d'une journée d'intervention d'un salarié.

#### Contenu

- Culture générale : construction et correction collective de définitions du vocabulaire économique (CA, marge brute, résultat, amortissement, TVA, charges sociales, compte de résultat, charges fixes, charges variables, subvention, fonds propres, investissements, autofinancement, rentabilité, etc.).
- Bilan et compte de résultat : apports théoriques, sur la base de la présentation d'outils simplifiés.
- L'approche analytique et calcul des coûts : identification des composantes permettant de définir le coût réel d'une activité et le coût d'intervention d'un professionnel.

#### Dates

Automne 2019 / durée 7h

#### Prix

175 €/j soit 175 € par personne

## AXE 2 - ANIMATION DE PROCESSUS PARTICIPATIFS

### M 2.1 ANIMER UN GROUPE D'ACTEURS : LES FONDAMENTAUX

#### Objectifs

- Appréhender les ressorts de la communication inter-individuelle.
- S'appropriier les mécanismes de la dynamique des groupes.
- Comprendre les rôles et fonctions de l'individu dans un groupe.
- Identifier les éléments clés de la posture d'un animateur.

#### Contenu

- Les techniques d'entretiens (non directif, guidé, écoute active, etc.).
- Les rôles, les fonctions dans un groupe (leadership, production, régulation, etc.).
- La structure et l'évolution du groupe.
- L'étude des relations entre les participants d'un groupe.
- L'influence et la décision.
- La tensions et la régulation.
- La cohésion et la production.
- Les types et les ressorts du leadership.
- Apports théoriques et mises en situation.

#### Dates

Automne 2019 / durée 14h

#### Prix

175 €/j soit 350 € par personne

### M 2.2 ANIMER DES ATELIERS PARTICIPATIFS

#### Objectifs

- Identifier les enjeux, intérêts et limites des ateliers participatifs et collaboratifs.
- S'appropriier les fondamentaux de l'animation de groupes de travail.
- Concevoir et évaluer des outils de nouvelles techniques d'animation pour faire échanger un groupe, le faire co-construire, le faire décider.
- Clarifier le rôle, la posture et les modalités d'intervention de l'animateur.

#### Contenu

- Niveaux de participation et enjeux de travailler différemment.
- Méthodes et techniques à utiliser en fonction des objectifs, de l'enjeu, des caractéristiques des participants, du temps et des ressources disponibles.
- Conduite d'un processus d'animation participative.
- Outils d'animation de base : les post-it, le brainstorming, carte heuristique, le world café...
- Outils et techniques d'animation pour accueillir et poser le cadre, analyser une situation/problème collectivement, faire exprimer les représentations, faire émerger des idées en groupe, pour accompagner le changement, clarifier le rôle des participants, planifier, organiser, décider, choisir les priorités en groupe, évaluer collectivement.

#### Dates

17 et 18 janvier 2019 / durée 14h

#### Prix

175 €/j soit 350 € par personne

## AXE 2 - ANIMATION DE PROCESSUS PARTICIPATIFS

### M 2.3 ANIMER DES DÉMARCHES CITOYENNES

#### Objectifs

- Concevoir et animer un projet de participation citoyenne.
- Animer une réunion participative.
- S'approprier des méthodes et des outils au service de la participation.

#### Contenu

- Pourquoi et comment impliquer les citoyens dans la définition d'un projet ?
- Comment rendre chacun acteur dans la mise en place d'une action ?
- En réponse à ces questions, cette formation permettra aux participants de s'approprier des méthodes et des outils pour favoriser la mobilisation et la participation citoyenne.

#### Dates

Automne 2019 / durée 7h

#### Prix

175 €/j soit 175 € par personne

### M 2.4 COLLABORER GRÂCE AU NUMÉRIQUE, OUTILS ET MÉTHODES

#### Objectifs

- Identifier les enjeux de la collaboration.
- Prendre en main les outils numériques essentiels au travail en équipe.
- Apprivoiser des outils permettant d'augmenter la collaboration d'une équipe et de partenaires.

#### Contenu

- Les atouts et contraintes de la collaboration pour le travail en équipe.
- Des outils adaptés aux usages ? Besoins, fonctions, intérêts et limites des outils numérique.
- Caractérisation des outils numériques connus.
- Atelier de prise en main des outils essentiels.
- Atelier de perfectionnement autour de cas concrets.
- Travaux pratiques.
- Apports de ressources.

#### Dates

Dates : 13 et 14 février / durée 14h

#### Prix

175 €/j soit 350 € par personne

### M 2.4 CONDUIRE UN PROJET DE FAÇON PARTICIPATIVE

#### Objectifs

- Acquérir une méthodologie et des outils pour élaborer et piloter un projet de façon participative.
- Identifier les facteurs de succès et de risques d'une démarche participative.
- S'outiller pour mieux analyser sa pratique de conduite participative d'un projet.

#### Contenu

- Rappel sur les fondamentaux de la conduite de projet .
- Les points clés de la conduite participative d'un projet.
- Les outils de conduite participative d'un projet
  - Accompagner une démarche de changement
  - Analyser une situation/problème collectivement
  - Faire émerger des pistes de solution
  - Clarifier le rôle des participants à un projet
  - Décider, choisir les priorités en groupe
  - Planifier et organiser les actions
  - Évaluer collectivement

#### Dates

Dates : 14 et 15 mars / durée 14h

#### Prix

175 €/j soit 350 € par personne

## AXE 3 - DÉMARCHE D'ÉVALUATION

### M 3.1 CONDUIRE L'ÉVALUATION D'UN PROJET

#### Objectifs

- Identifier les enjeux, intérêts et limites de la mise en œuvre de démarches évaluatives.
- S'approprier les éléments et notions clés de l'évaluation pour être en mesure de les proposer et les transférer dans son contexte d'intervention.
- S'approprier la méthode et les outils de la mécanique évaluative.
- Identifier la façon d'utiliser l'évaluation pour faire progresser sa capacité d'agir et à intervenir dans son contexte d'intervention.

#### Contenu

- Apports sur les différentes notions d'évaluation pouvant exister professionnellement.
- Apports sur les points clés de la conduite d'une démarche d'évaluation.
- Repérage dans le couple critères / indicateurs
- Apports sur les questions évaluatives.
- Relier sa progression en matière d'évaluation avec ses expériences professionnelles de conduites d'actions, missions et projets.

#### Dates

Automne 2019 / durée 14h

#### Prix

175 €/j soit 350 € par personne

## AXE 4 - STRATÉGIE D'INTERVENTION DANS UNE ORGANISATION

### M 4.1 CONDUIRE UN PROJET : NOUVELLES MÉTHODOLOGIES

#### Objectifs

- Découvrir et tester de nouvelles démarches systémiques et itératives de conduite de projet comme le Design des services, la méthode/démarche Agile, l'exploration appréciative (Appréciative Inquiry)

#### Contenu

- Introduction, intérêts et limites, plus-value par rapport aux méthodes prédictives de conduite de projet des méthodes et démarches suivantes :
  - De la méthode Agile à la démarche Agile.
  - L'exploration appréciative (Appréciative Inquiry) : une méthode innovante de conduite du changement.
  - Le design des services : découvrir et utiliser quelques outils du design et de l'innovation par les usages.
- Ateliers d'appropriation de ces méthodes/démarches

#### Dates

12 déc 2018 et 10 janvier 2019 / durée 14 h

#### Prix

175 €/j soit 350 € par personne

### M 4.2 ANALYSER LES POTENTIALITÉS D'UNE STRUCTURE POUR ÉLABORER UNE STRATÉGIE DE DÉVELOPPEMENT

#### Objectifs

- Conduire une analyse stratégique d'une structure et de ses activités.
- Définir la stratégie de développement d'activités en lien avec le projet associatif ou de structure.

#### Contenu

- Analyse du positionnement stratégique d'une structure et de chaque domaine d'activités :
  - Les domaines d'activités stratégiques.
  - Proposition d'outils d'autodiagnostic par domaine d'activité.
  - Diagnostic des piliers de la structure.
- Définition de la stratégie de développement d'activités :
  - Le choix des scénarios stratégiques de développement d'activités en cohérence avec le projet de structure et de son cadre de référence (histoire et culture, finalités, éthique et marges de manœuvre interne).
  - L'identification des priorités en fonction de critères à définir.

#### Dates

7 janvier 2019 / durée 7h

#### Prix

175 €/j soit 175 € par personne



## AXE 4 - STRATÉGIE D'INTERVENTION DANS UNE ORGANISATION

### M 4.3 ÉLABORER UNE PROPOSITION D'INTERVENTION POUR UN COMMANDITAIRE

#### Objectifs

- Maîtriser les étapes de construction d'une proposition d'intervention pour une organisation (demande externe ou demande interne).
- Identifier les conditions de réussite et les facteurs de risques de conduite d'une mission.

#### Contenu

- Les caractéristiques d'une mission d'intervention/conseil et ses principales étapes
- Les premières étapes de clarification de la commande
  - L'analyse de la demande et du contexte initial d'intervention, le décodage d'un cahier des charges (quand il existe), la définition des objectifs, périmètre et résultats attendus de la mission, la conception des moyens d'intervention (plan d'action, échéancier, répartition des rôles...), constituer le dispositif de travail : comité de pilotage ; équipe projet, groupes de travail..., l'estimation des coûts d'une mission et approche du prix journée, la rédaction d'une proposition d'intervention claire, synthétique et attractive.
- L'identification des facteurs de risques et de réussites d'une mission collaborative et participative.
- Les points clés de la posture de l'intervenant/conseil.

#### Dates

Automne 2019 / durée 14h

#### Prix

175 €/j soit 350 € par personne

### M 4.4 CONDUIRE UN PROJET MULTI-ACTEURS SELON UNE DÉMARCHE STRATÉGIQUE

#### Objectifs

- Acquérir une sémantique de base de la psychosociologie des organisations.
- S'approprier une méthodologie et des outils liés à ce type d'analyse.
- Développer une capacité à analyser les logiques d'acteurs dans un contexte de conduite de projet multi-acteurs.

#### Contenu

- Les principaux concepts, la méthodologie et les outils de la psychosociologie des organisations.
- Analyse de projets multi-acteurs.
- À partir de situations vécues, identifier en quoi l'analyse stratégique contribue fortement à raisonner une stratégie d'intervention.

#### Dates

8 janvier 2019 / durée 7h

#### Prix

175 €

### M 4.5 MOBILISER DES OUTILS ET POSTURES D'ACCOMPAGNEMENT DU CHANGEMENT

#### Objectifs

- Découvrir quelques idées clés issues des sciences humaines et sociales liées au changement de comportement chez l'adulte.
- Interroger sa posture et ses pratiques dans l'accompagnement d'un public.
- Analyser collectivement une situation professionnelle afin d'adapter sa stratégie d'intervention.

#### Contenu

- Changement, comportement, attitude... : Dictionnaire du vocabulaire spécifique.
- Processus et dynamiques de changement : du comportement individuel à la norme sociale.
- Provoquer, conduire ou accompagner le changement ? Quelles postures professionnelles ?
- Valeurs et éthique de l'accompagnement au changement.

#### Dates

4 février 2019 / durée 7h

#### Prix

175 €

## AXE 4 - STRATÉGIE D'INTERVENTION DANS UNE ORGANISATION

### M 4.6 ANALYSER SA PRATIQUE PROFESSIONNELLE D'INTERVENANT EN ORGANISATION

#### Objectifs

- Tirer des enseignements professionnels d'expériences vécues en appui auprès des organisations.

#### Contenu

- À partir d'expériences vécues, conduite d'un travail d'analyse de sa pratique professionnelle sous 5 angles :
  - En quoi la proposition d'intervention était-elle cohérente vis à vis de la demande ?
  - Que dire des résultats obtenus par rapports aux résultats attendus ?
  - Quels ont été les impacts et effets de la mission ?
  - Quelles sont les préconisations pour la suite ?
  - Quel a été le réalisé en ce qui concerne la conduite et le pilotage de la mission ?
- Suite à ce travail de retours évaluatifs sur les missions conduites, prise de recul pour mettre en évidence les enseignements professionnels :
  - Expliciter sa posture professionnelle mise en œuvre en situation d'intervention.
  - Analyser sa stratégie d'intervention et en tirer des enseignements par rapport à sa pratique professionnelle.

#### Dates

2 et 3 avril 2019 / durée 14h

#### Prix

175 €/j soit 350 € par personne

## AXE 5 - ÉLABORATION ET CONDUITE D'UNE STRATÉGIE DE DÉVELOPPEMENT

### M 5.1 ANALYSER SA PRATIQUE PROFESSIONNELLE DE RESPONSABLE DE PROJET ET DÉVELOPPEMENT TERRITORIAL

#### Objectifs

- Tirer des enseignements professionnels d'expériences vécues en tant que responsable de projet au sein d'une organisation.

#### Contenu

- À partir d'expériences vécues, conduite d'un travail d'analyse de sa pratique professionnelle sous 5 angles :
  - Quelle a été la mission confiée et conduite ?
  - Quels ont été les résultats obtenus par rapports aux résultats attendus ?
  - Quels ont été les impacts et effets de la mission ?
  - Quelles sont les préconisations pour la suite ?
  - Comment l'organisation se trouve-t-elle impactée par la mission ?
- Suite à ce travail de retours évaluatifs sur les missions conduites, prise de recul pour mettre en évidence les enseignements professionnels :
  - Expliciter sa posture professionnelle mise en oeuvre en situation de conduite d'une démarche de projet.
  - Analyser sa capacité à être force de proposition.
  - Analyser, au sein de situations, son positionnement dans la fonction d'aire à la décision.

#### Dates

29 et 30 avril puis 3 et 4 juin 2019 / durée 28h

#### Prix

175 €/j soit 700 € par personne



# CFPPA DE MONTMOROT

## PÔLE PROJETS ET TERRITOIRES

514 AVENUE EDGAR FAURE

39570 MONTMOROT

03 84 87 20 02

CFPPA.MONTMOROT@EDUCAGRI.FR



**WWW.PROJETS-TERRITOIRES.FR**



Votre contact privilégié :  
sabine.doms@educagri.fr

